

UMOWA nr OG.0141.____.2021**na szkolenia dla pracowników Domu Pomocy Społecznej w Pleszewie**

zawarta w dniu 2021 r. w Pleszewie,

omiędzy:

Nabywcą:

Powiat Pleszewski

ul. Poznańska 79

63-300 Pleszew

NIP: 6080091886

w imieniu którego występuje:

Odbiorca:

Dom Pomocy Społecznej w Pleszewie

Plac Wolności im. Jana Pawła II 5

63-300 Pleszew

reprezentowanym przez:

1. Katarzynę Krawczyk – Dyrektora
zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**,
a firmą

.....
.....
.....
.....

NIP:

reprezentowaną przez:

1. –
zwaną(y) w dalszej części umowy **Wykonawcą**,
o następującej treści:

§ 1**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem zamówienia są szkolenia dla pracowników Domu Pomocy Społecznej w Pleszewie.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załącznikach do niniejszej umowy:
 - 1) Załącznik nr 1a - *kurs doszkalający leczenie ran dla pielęgniarek z elementami prowadzenia dokumentacji medycznej w tym także dokumentacji elektronicznej,*
 - 2) Załącznik nr 1b - *kurs doskonalący dla opiekunów w zakresie kompleksowej opieki geriatrycznej z elementami prowadzenia elektronicznej dokumentacji medycznej*
 - 3) Załącznik nr 1c - *kurs doskonalący dla opiekunów w zakresie podstaw opieki nad pacjentem z cukrzycą.*
3. Wykonawca musi dostarczyć każdemu uczestnikowi szkolenia podstawowe materiały dydaktyczne w formie papierowej, natomiast bardziej szczegółowe materiały na adresy e-mail pracowników.
4. Adresy e-mail pracownicy będą mogli podać podczas szkolenia.

§ 2**TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Realizacja umowy w terminie od dnia 1 września 2021 r. do dnia 30 listopada 2021 r.

2. Szczegółowy harmonogram spotkań dla poszczególnych szkoleń zostanie uzgodniony i sporządzony w formie pisemnej i podpisany przez strony w terminie 14 dni po podpisaniu niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia części teoretycznej szkolenia w siedzibie Zamawiającego od godziny 9⁰⁰ w Pleszewie.

§ 3 OBOWIĄZKI STRON

1. **Do obowiązków Wykonawcy należą:**
 - 1) należyte wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z umową, ofertą i przepisami prawa,
 - 2) przeprowadzenie szkoleń gwarantujących najwyższą jakość,
 - 3) wykonanie szkoleń w terminach uzgodnionych przez strony,
 - 4) zapewnienie materiałów dydaktycznych dla uczestników szkolenia.
 - 5) przesłanie materiałów dydaktycznych na adresy e-mail pracowników
 - 6) przeprowadzenie części teoretycznej i praktycznej szkolenia w siedzibie Zamawiającego, z wyłączeniem części praktycznej szkolenia **Leczenie ran dla pielęgniarek**, które nie może być oddalone od siedziby Zamawiającego o więcej niż 10 km.
2. **Do obowiązków Zamawiającego należą:**
 - 1) udostępnienie sali, gdzie Wykonawca będzie mógł przeprowadzić szkolenie.
 - 2) uregulowanie zapłaty za dostarczony przedmiot umowy w terminie określonym w § 4 ust. 5.

§ 4 WYNAGRODZENIE ZA WYKONANIE PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wartość przedmiotu umowy określa się na **zł brutto** (słownie: *brutto*) zgodnie z otrzymaną ofertą stanowiącą integralną część niniejszej umowy.
2. Wartość netto przedmiotu umowy wynosi (słownie: *netto*), wartość podatku VAT wynosi
3. Ceny jednostkowe dostarczanego przedmiotu umowy określa formularz cenowy (formularz cenowy znajdujący się w ofercie staje się załącznikiem do umowy).
4. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.
5. Płatność dokonana będzie przelewem, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT.
6. Wykonawca oświadcza, że nie posiada zaległości w dochodach Skarbu Państwa, które uniemożliwiłyby mu zapłatę VAT z wystawionych faktur
7. Wykonawca oświadcza, iż posiada prawo dysponowania towarem objętym niniejszą umową.
8. Zamawiający informuje, że zapłaci należności wynikającą z wystawionej faktury na konto bankowe wskazane na fakturze, związane z prowadzoną działalnością gospodarczą i zgłoszone do wykazu kont bankowych. W przypadku podania przez Wykonawcę konta bankowego nieujętego w wykazie kont bankowych Zamawiający może odmówić zapłaty lub dokonać płatności na jakiegokolwiek inne konto bankowe Wykonawcy zgłoszone do wykazu kont bankowych.
9. W przypadku korzystania przez Wykonawcę z prawa wystawiania i przesyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191), adres Zamawiającego na Platformie Elektronicznego Fakturowania (adres PEF) jest następujący: 6171141673.
10. Zamawiający wyraża zgodę na wysyłanie i odbieranie za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych takich jak: faktura korygująca i nota księgową. Dokumenty te muszą zawierać wskazanie umowy zamówienia publicznego lub ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, których dotyczą.

§ 5**ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON ZA NIEWYKONANIE LUB NIENALEŻYTE WYKONANIE UMOWY**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w przypadku niedotrzymania terminu określonego w § 2 ust.2 w wysokości 1 % wartości brutto przedmiotu umowy określonej w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w stosunku do ustalonego harmonogramu.
 - 2) z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 20% wartości brutto przedmiotu umowy określonej w § 4 ust. 1,
 - 3) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wartości brutto przedmiotu umowy określonej w § 4 ust. 1,
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - 1) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w wysokości 20% wartości brutto przedmiotu umowy określonej w § 4 ust. 1.
3. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym:
 - 1) w przypadku nie podjęcia działań w celu realizacji umowy przez co najmniej 30 dni od daty jej podpisania.
 - 2) w przypadku niezrealizowania całości umowy do dnia 30.11.2021 r.,
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
4. W pozostałych przypadkach strony ponoszą odpowiedzialność na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 6**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu.
2. Wszelkie spory związane z wykonaniem umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Załączniki:

1. Formularz oferty Wykonawcy
2. Formularz cenowy Wykonawcy

.....
Zamawiający.....
Wykonawca